
 Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus Aprobat în ședința CA din 25.08.2021	 Erasmus+ PROCEDURA OPERATIONALĂ privind selecția participanților la mobilități în cadrul Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH- 095344, pe domeniul educație școlară, Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus	Ediția: I
		Revizia: 0
		Pagini: 8
		Exemplar nr. 1

PROCEDURA OPERATIONALĂ

privind selecția participanților la mobilități în cadrul Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344, Domeniul Educație Școlară, Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus


Ediția: 1 Revizia: 0

<p>Elaborat:</p> <p>Prof. Dan Amalia Maria – Școala Gimnazială Ioan Slavici Tăuții de Sus</p> <p>Secretar Iuga Codruța Delia - Școala Gimnazială Ioan Slavici Tăuții de Sus</p> <p>Informatician Ianoș Camelia Livia- Școala Gimnazială Ioan Slavici Tăuții de Sus</p>

Aprobat,
prof. Coza Ancuța Maria, director





1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii /operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Dan Amalia Maria	Coordonator	24.08. 2021	
1.2.	Verificat	Coza Ancuța Maria	Director	25.08. 2021	
1.3.	Aprobat	Coza Ancuța Maria	Director	25.08. 2021	







2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii formalizate.

 Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus Aprobat în ședința CA din 25.08.2021	 Erasmus+ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind selecția participanților la mobilități în cadrul Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH- 095344, pe domeniul educație școlară, Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus	Ediția: I
		Revizia: 0
		Pagini: 8
		Exemplar nr. 1

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I			25.08.2021
2.2	Revizia 1			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	
3.1.	Aprobare	1	Consiliul de administrație	Director	Coza Ancuța Maria	25.08.2021	
3.2.	Informare și aplicare	2	Management Echipa de proiect	Director Coordonator	Coza Ancuța Maria Dan Amalia Maria	25.08.2021	
3.3.	Verificare	3	Echipa de proiect	Coordonator programe educaționale	Dan Amalia Maria	25.08.2021	
3.4.	Inregistrare și arhivare	4	Secretariat	Secretar/Informatician	Ianoș Camelia	25.08.2021	

4. Scopul procedurii

2

- Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a participanților la mobilități în

 <p>Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus</p> <p>Aprobat în ședința CA din 25.08.2021</p>	 <p>Erasmus+</p> <p>PROCEDURA OPERATIONALĂ privind selecția participanților la mobilități în cadrul Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344, pe domeniul educație școlară, Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus</p>	<p>Ediția: 1</p> <p>Revizia: 0</p> <p>Pagini: 8</p> <p>Exemplar nr. 1</p>
--	--	---



cadru Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344, Domeniul Educație Școlară.

- Crearea unui instrument prin care să se reglementeze activitățile de mobilitate internațională ale personalului didactic și ale elevilor;
 - Cunoașterea activităților și înregistrarea documentelor care vizează mobilitățile internaționale ale cadrelor didactice și ale elevilor;
 - Monitorizarea realizării obiectivelor mobilităților internaționale ale cadrelor didactice și ale elevilor;
 - Valorizarea experiențelor și rezultatelor obținute în urma participării cadrelor didactice și elevilor în mobilități.
- **Domeniul de aplicare**

- Procedura se aplică cadrelor didactice și elevilor care participă la mobilități în cadrul Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344, pe domeniul educație școlară, Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus.
- Procedura se aplică pentru realizarea în condiții optime a mobilităților cadrelor didactice și ale elevilor, reprezentând acțiunile care urmează a fi efectuate pentru deplasarea în străinătate.
- Prezenta procedură se aplică tuturor proiectelor incluse în perioada Acreditării Erasmus+

3. Documente de referință

- Ghidul Comisiei Europene privind programul Erasmus+ 2021-2027;
- Contractul de finanțare. Cererea de finanțare aferentă fiecărui an de acreditare.
- Regulamentul Uniunii Europene Nr.1288/2013 al Parlamentului și Consiliului European privind derularea programului Erasmus+;
- Programul Erasmus+. Apelul de propuneri și ghidul candidatului specifice fiecărui an.
- Ordin privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass și Youthpass nr.1804/03.07.2012. Metodologia de utilizare a Europass și Youthpass;
- OMEN 3347/25.04.2014 pentru stabilirea cadrului de implementare în învățământul preuniversitar a programului Erasmus+;
- Legea educației naționale (nr. 1/2011) cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

 <p>Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus</p> <p>Aprobat în ședința CA din 25.08.2021</p>	 <p>Erasmus+</p> <p>PROCEDURA OPERATIONALĂ privind selecția participanților la mobilități în cadrul Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH- 095344, pe domeniul educație școlară, Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus</p>	<p>Ediția: 1</p> <p>Revizia: 0</p> <p>Pagini: 8</p> <p>Exemplar nr. 1</p>
--	---	---

4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați.

a. Definiții.

Proiect - un set coerent de activități care sunt organizate cu scopul de a realiza obiective și rezultate bine definite.
 Procedură operațională - prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv

Ediție a unei proceduri - forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.

Beneficiar - persoana care a depus un proiect în calitate de solicitant devine beneficiar al unui grant în cazul în care proiectul a fost selectat. Beneficiarul semnează un acord de grant cu Agenția Națională.

Partener/organizație parteneră - organizație participantă/implicată în proiect, dar care nu își asumă rolul de solicitant.

Organizație de trimitere - în unele acțiuni Erasmus+ (în special în acțiunile de mobilitate) organizația de trimitere este o organizație participantă care trimite unul sau mai mulți participanți la o activitate din cadrul unui proiect Erasmus+

Organizație gazdă - în unele acțiuni Erasmus+ (în special în acțiunile de mobilitate) organizația gazdă este o organizație participantă care primește unul sau mai mulți participanți și organizează una sau mai multe activități ale unui proiect Erasmus+

Participanți - persoanele implicate în totalitate într-un proiect sunt considerate participanți. În unele cazuri, primesc o parte din valoarea grantului, destinată să acopere valoarea costurilor de participare (de transport și subzistență).

Acord de mobilitate/învățare - acord între organizația de trimitere și organizația gazdă, precum și între persoanele participante, care definește obiectivele și conținutul perioadei de mobilitate pentru a asigura relevanța și calitatea acesteia. Acordul poate fi utilizat drept bază pentru recunoașterea perioadei petrecute în străinătate de către organizația gazdă.

Job shadowing/stagiu de observare - scurtă ședere la o organizație parteneră din altă țară, cu scopul de a beneficia de formare, urmărind practicienii în activitatea lor zilnică în cadrul organizației gazdă, de a face schimb de bune practici, de a dobândi abilități și cunoștințe și/ sau de a construi parteneriate pe termen lung, prin metoda observației participative.

b. Abrevieri.

PO = procedură operațională

ANPCDEFP = Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

5. Selecția participanților la mobilități

În cadrul Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344, domeniul educație școlară, se pot desfășura în străinătate trei tipuri de mobilități: mobilități de grup ale elevilor, stagiu de observare/job



Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus

Aprobat în ședința CA din
25.08.2021



Erasmus+

PROCEDURA OPERATIONALĂ
privind selecția participanților la mobilități în cadrul
Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-
095344, pe domeniul educație școlară, Școala
Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus

Ediția: 1

Revizia: 0

Pagini: 8

Exemplar nr. 1

shadowing și cursuri structurate pentru personalul didactic din cadrul Școlii Gimnaziale „Ioan Slavici” Tăuții de Sus.



7.1 Selecția elevilor pentru participarea la mobilitățile de grup.

La mobilitățile de grup ale elevilor vor participa, în fiecare an școlar/an de proiect, toți elevii de clasa a VIII-a, care beneficiază de acordul părinților, la minim o mobilitate. Dacă bugetul alocat permite realizarea mai multor fluxuri de mobilitate ale elevilor, se va realiza o mobilitate cu prioritate pentru elevii clasei a VIII-a și alte mobilități la care să participe elevi din ciclul gimnazial, cu prioritate elevii claselor V-VII.

În cazul fluxului dedicat elevilor din clasa a VIII-a, dacă există mai multe locuri disponibile decât numărul elevilor, nu se va realiza niciun proces de selecție. Locurile disponibile, diferite de cele ocupate de toți elevii de clasa a VIII-a se vor ocupa ținându-se cont de existența documentelor de călătorie, capacitatea de se realiza procuri notariale privind deplasarea elevilor în afara granițelor țării, elevi cu CES, elevi cu burse de boală/diagnosticați cu anumite boli, elevi orfani, elevi cu competențe bune și foarte bune de comunicare în limba engleză. Dacă dintre elevii clasei a VIII-a există mai mulți doritori decât locuri disponibile se va realiza un proces de selecție. Criteriul de selecție pentru elevii care sunt din clasa a VIII-a va consta în redactarea unei compuneri/scrisoare de intenție (Anexa 2) în limba română în care își manifestă interesul pentru a participa la mobilitate, specificând ce competențe cred că vor dobândi în urma participării la mobilitate și un interviu în limba engleză. În luna februarie, când se completează cererea de finanțare pentru anul următor de acreditare, la fluxul de participanți în mobilitățile de grup, se specifică numărul elevilor din clasa a VIII-a, astfel încât fiecare să beneficieze de minim o mobilitate.

Elevii claselor V-VII pot participa, fără să treacă printr-un proces de selecție, la alte fluxuri de mobilitate, diferite de cel destinat clasei a VIII-a. Dacă există elevi de clasa a VIII-a care nu au fost selectați pentru participarea la fluxul destinat clasei lor pot participa, cu prioritate la alte fluxuri. Dacă la nivelul claselor V-VII există mai mulți doritori decât numărul locurilor disponibile pot participa la mobilitate elevi care vor fi selectați în baza criteriului de selecție similar celui de la clasa a VIII-a. Dacă numărul elevilor doritori este mai mic decât locurile alocate, pot participa la mobilitate și elevi ai clasei a VIII-a, care deja au fost înscriși să participe la fluxul dedicat clasei a VIII-a, cu condiția ca mobilitatea să atingă obiective diferite în cele două fluxuri. În cazul acestor elevi de clasa a VIII-a se va realiza un proces de selecție care constă în interviu în limba engleză. Poba de interviu nu se contestă. În caz de egalitate, departajarea se va face în baza implicării elevilor în Proiectele eTwinning, Proiectului PNRAS, alte proiecte educative/educaționale, în baza unui test scris de limba engleză și realizarea unui PPT despre țara gazdă în care are loc mobilitatea.

La mobilitățile de grup ale elevilor se va ține cont de următoarele aspecte, astfel încât fiecare copil aflat într-o situație de vulnerabilitate să participe la minim o mobilitate Erasmus+: etnia romă, copiii proveniți din familii monoparentale, familii cu o situație financiară precară, copiii care beneficiază de bursă socială, copiii cu Cerințe Educaționale Speciale, copiii orfani, copiii diagnosticați cu anumite boli, inclusiv depresie sau anxietate. Selecția

 <p>Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus</p> <p>Aprobat în ședința CA din 25.08.2021</p>	 <p>PROCEDURA OPERATIONALĂ privind selecția participanților la mobilități în cadrul Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344, pe domeniul educație școlară, Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus</p>	<p>Ediția: 1</p> <p>Revizia: 0</p> <p>Pagini: 8</p> <p>Exemplar nr. 1</p>
--	--	---

participanților se va realiza respectând principiul egalității de șanse și principiul nondiscriminării (paritatea de gen, apartenență la o etnie, categorii sociale defavorizate, etc.). În ordinea punctajului obținut, vor fi selectați suplimentar 2 elevi, pe lista de rezervă, în vederea completării grupului în cazul imposibilității participării elevilor selectați. În cazul în care s-a realizat plata cheltuielilor de călătorie, iar elevul renunță la mobilitate (excepție: boală, accidente), conform regulamentului financiar Erasmus, acesta va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate.

7.2 Selecția personalului didactic pentru participarea la cursuri structurate și stagii de observare/job shadowing.

Fiecare cadru didactic care dorește să participe la mobilități completează un googleforms (Anexa 1) în care își exprimă preferința pentru tipul de mobilitate. În urma completării acestui googleforms, dacă sunt mai mulți participanți decât locuri disponibile, cei interesați vor depune la secretariatul școlii un dosar care va conține: CV model european, o scrisoare de intenție (Anexa 2) prin care își exprimă motivația de participare la mobilități și justificarea nevoii de formare. Scrisoarea de intenție va fi redactată în limba română.



Selecția participanților se va realiza respectând principiul egalității de șanse și principiul nediscriminării (paritatea de gen, apartenență la o etnie, categorii sociale defavorizate, etc.). În ordinea punctajului obținut vor fi selectate suplimentar 2 cadre didactice, pe lista de rezervă, în vederea completării grupului în cazul imposibilității participării cadrelor selectate. În cazul în care s-a realizat plata cheltuielilor de călătorie, iar cadrul didactic renunță la mobilitate (excepție: boală, accidente), conform regulamentului financiar Erasmus, acesta va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate pentru deplasarea în mobilitate.

7.3 Comisia de selecție a participanților la mobilități.

Selecția participanților la mobilitățile din cadrul Acreditării Erasmus+ va avea loc la Școala Gimnazială Ioan Slavici Tăuții de Sus. Comisia de selecție este formată din 3 cadre didactice: un președinte, două cadre didactice responsabile cu evaluarea. În cazul unor eventuale contestații, se constituie Comisia de contestații. Comisia de contestații este compusă din 3 cadre didactice: un președinte, doi membri evaluatori. Cadrele didactice din comisia de contestații sunt altele decât cele din comisia de selecție. Comisia de selecție și comisia de contestații sunt numite prin decizie internă a instituției.

7.4 Dispoziții finale.

Atât elevii cât și personalul didactic care participă la activitățile din cadrul mobilităților se vor implica activ, oferind feedback permanent, vor răspunde tuturor cerințelor formatorilor, vor colecta materialele necesare implementării și diseminării proiectului, vor completa chestionarele de feedback.

 Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus Aprobat în ședința CA din 25.08.2021	 Erasmus+ PROCEDURA OPERATIONALĂ privind selecția participanților la mobilități în cadrul Acreditării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344, pe domeniul educație școlară, Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus	Ediția: 1
		Revizia: 0
		Pagini: 8
		Exemplar nr. 1

Persoanele participante la mobilități sunt de acord cu utilizarea datelor personale furnizate în cadrul activităților proiectului. De asemenea, ele sunt de acord cu fotografierea, filmarea și procesarea fotografiilor și filmărilor pentru diseminările și promovarea proiectului la nivel local, național, transnațional.

6. Anexe.

ANEXA 1- Chestionar adresat personalului didactic/ didactic auxiliar care dorește să participe la mobilitățile Erasmus+ din cadrul Accreditării nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344.

ANEXA 2- Scrisoare de motivație pentru personal didactic.

ANEXA 1

Chestionar adresat personalului didactic/ didactic auxiliar care dorește să participe la mobilitățile Erasmus+ din cadrul Accreditării nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344

1.E-mail

2. Nume și prenume

3. Funcția pe care o dețineți în cadrul instituției:

Profesor pentru învățământ preșcolar/ Profesor pentru învățământ primar/ Profesor pentru învățământ gimnazial
 Personal didactic auxiliar

4. La care din cele trei tipuri de activități din cadrul Accreditării Erasmus+ ați dori să participați?


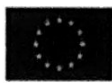
Job shadowing/ stagiu de observare/ Curs de formare/ Însoțitor grup de elevi

5. Precizați nivelul dumneavoastră de competență în ceea ce privește utilizarea limbii engleze.

Începător/Mediu/Avansat

6. Sunteți dispus/ă să acoperiți 20% din valoarea grantului acordat sprijinului individual pentru mobilitatea realizată, bani ce vor fi recuperați la finalizarea proiectului?

Da/ Nu

 Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus Aprobat în ședința CA din 25.08.2021	 Erasmus+ PROCEDURA OPERATIONALĂ privind selecția participanților la mobilități în cadrul Acordării Erasmus+ nr. 2020-1-RO01-KA120-SCH-095344, pe domeniul educație școlară, Școala Gimnazială „Ioan Slavici” Tăuții de Sus	Ediția: 1
		Revizia: 0
		Pagini: 8
		Exemplar nr. 1

ANEXA 2

SCRISOARE DE MOTIVAȚIE

Stimată doamnă/domn profesor,

Adresez această scrisoare ca răspuns la anunțul dumneavoastră cu privire la selectarea participanților la mobilitățile din cadrul Acordării Erasmus+.

Consider că participarea la mobilitățile Erasmus+ îmi va permite pe viitor să

.....

.....

Sunt o persoană (dați exemplu de minimum trei calități care credeți că vă recomandă pentru participarea la mobilitățile Erasmus+)

.....

.....

Competențele mele de limba engleză sunt de nivel: începător/mediu/avansat.

Motivele pentru care doresc să particip la mobilitățile Erasmus+ sunt următoarele (dați exemplu de 3 motive):

În urma participării la mobilități voi dobândi competențe (dați exemplu de trei competențe pe care credeți că le veți dobândi în urma participării la mobilitate):

În urma participării la mobilități voi disemina informațiile (dați exemplu de trei moduri prin care veți disemina rezultatele participării la mobilitate):

Dacă veți considera corespunzătoare participarea mea la mobilități, vă rog să mă contactați pentru detalii la adresa de mail: _____ sau la telefon _____.

Vă mulțumesc.

Nume și prenume: _____

Semnătura: _____