








	INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MARAMUREȘ	Ediția: 1 Nr. exemplare: 1
	Nr. 2021/ 23.03.2021	Pagini: 4














Numele activității: Soluționarea situațiilor excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă/părinții solicită amânarea înscrierii în clasa pregătitoare, în anul școlar 2021-2022

Data intrării în vigoare: 24.03.2021

1. Elemente privind responsabilii privind elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea procedurii

Operațiunea	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Elaborare	Pop Adriana	IȘ	23.03.2021	
Elaborare	Coroiu Mircea-Dumitru	IȘ	23.03.2021	
Elaborare	Pop Aneta	IȘ	23.03.2021	
Elaborare	Velea Dănuț-Sorin	IȘ	23.03.2021	
Verificare	Muntean Ioan	IȘGA	23.03.2021	
Avizare	Costin-Hendea Anca-Minodora	IȘG	24.03.2021	
Aprobare	Costin-Hendea Anca-Minodora	IȘG	24.03.2021	

2. Formular de distribuire/difuzare a procedurii

Scopul difuzării	Nr. exempl.	Domeniu/ Compartiment	Nume și prenume	Funcția	Data primirii	Semnătura
IOA	1	Management	Costin-Hendea Anca-Minodora	IȘG	24.03.2021	
IOA	1	Management	Muntean Ioan	IȘGA	24.03.2021	
IOA	1	Juridic	Velea Dănuț-Sorin	Consilier juridic	24.03.2021	
IOA	1	DM	Vank Mircea-Ioan	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DM	Moldovan Carmen-Camelia	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DM	Duruș Ligia	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DC	Dobrotchi Mariana	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DC	Ioan Cristina-Mioara	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DC	Hoban Florin	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DM	Lapsanszki Edith	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DC	Gavra Adrian-Victor	IȘ	24.03.21	
IOA	1	DC	Voinaghi Cornel-Marius	IȘ	24.03.21	
IOA	1	DC	Vălenaș Mihaela-Cătălina	IȘ	24.03.21	





IOA	1	DC	Țiudic Adelin-Petru	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DC	Covaciu Traian	IȘ	24.03.21	
IOA	1	DC	Cuciureanu Mihaela-Leontina	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DC	Todoran Valentina-Gabriela	IȘ	24.03.21	
IOA	1	DC	Bonaț Ioan-Gheorghe	IȘ	24.03.21	
IOA	1	DC	Toma Simona-Sorina	IȘ	24.03.21	
IOA	1	DC	Halas Geanina-Codruța	IȘ	24.03.21	
IOA	1	DM și DC	Coroiu Mircea-Dumitru	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	DM	Fănățan Maria	IȘ	24.03.2021	
IA	1	DM	Kadar Ioana-Gabriela	IȘ	24.03.21	
IOA	1	DC	Pop Aneta	IȘ	24.03.21	
IOA	1	DC	Pop Adriana	IȘ	24.03.2021	
IOA	1	Informa-tizare	Dancu-Cherecheș Liliana-Gretta	Informa-tician	24.03.2021	
IOA	1	Informa-tizare	Heil Robert-Iosif	Informa-tician	24.03.2021	
IOA Arhivare	1	Secretariat -Arhivă	Nițu Adriana-Gabriela	Secretar șef	24.03.2021	
IOA	1	Mana-gement UPJ	Site	D & DA		

3. Documente de referință aplicabile activității

- *Legea educației naționale nr. 1/ 05.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- *OMEC nr. 3473/10.03.2021, privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor din învățământul primar pentru anul școlar 2021-2022 și a Calendarului înscrierii,*
- *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC nr. 5447/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare,*
- *OMS 430/16.04.2004, privind aprobarea Baremului medical cu afecțiunile care pot constitui cauze de amânare a începerii școlarizării la vârsta de 6 ani,*
- *UG nr. 137/2000, cu modificările și completările ulterioare, privind prevenirea tuturor formelor de discriminare,*
- *Ordinul nr. 5555/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrelor Județene de Resurse și Asistență Educațională*

Scop

Această procedură stabilește modalitatea de soluționare a situațiilor excepționale ale copiilor care nu se încadrează în tranșele de vârstă pentru înscrierea în clasa pregătitoare, precum și a cererilor



de amânare a înscrierii în învățământul primar, în anul școlar 2021-2022, în conformitate cu art. 53, al. (2) din Metodologia aprobată prin OMEC nr. 3473/10.03.2021. Scopul este de a asigura un demers coerent și unitar în procesul de soluționare a situațiilor excepționale mai sus menționate, deciziile fiind luate în interesul educațional al copilului. Procedura se aplică copiilor aflați în următoarele situații:

- a) cei ai căror părinți solicită amânarea înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2021-2022;
- b) cei care împlinesc 6 ani după data de 01.01.2022 și ai căror părinți doresc înscrierea lor în clasa pregătitoare, în anul școlar 2021-2022.

Definiții și abrevieri

PO	procedură operațională
LEN	Legea educației naționale nr. 1/ 2011, modificată și completată
MEC	Ministerul Educației și Cercetării
ISJ	Inspectoratul Școlar Județean Maramureș
DM	Domeniul Management
MI	Management Instituțional
DCIȘ	Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară
CCIȘ	Compartimentul Curriculum și Inspecție Școlară
CMRU	Compartimentul Managementul Resurselor Umane
CINF	Compartimentul Informatizare
CSA	Compartimentul Secretariat Arhivă
CETA	Compartimentul Economic și Tehnic-Administrativ
CJ	Compartimentul Juridic
IȘG	inspector școlar general
IȘGA	inspectorul școlar general adjunct
IȘ	inspector școlar
CA	Consiliu de Administrație
site	http://www.isjmm.ro , Secțiunea Clasa pregătitoare/Primar

Demers

+ UPJ-urile au obligația să informeze părinții ai căror copii se află în situații excepționale cu privire la prevederile prezentei proceduri, prin afișare la avizierul școlii sau pe site-ul instituției, de îndată ce aceasta este comunicată de *Comisia județeană*.

Pentru cele două situații excepționale, se procedează după cum urmează:

- a) Părinții/tutorii/reprezentanții legali vor transmite la ISJ Maramureș, pe adresa de e-mail isjmaramures@gmail.com, solicitarea de amânare a înscrierii copilului în clasa pregătitoare, însoțită de următoarele documente:
 - certificat de naștere (copie);
 - certificat medical/adeverință de la medic specialist și/sau medic de familie, prin care se atestă existență unei afecțiuni ce poate constitui o cauză de amânare a începerii școlarizării la vârsta de 6 ani (conform OMS Nr. 430/16.04.2004);
 - CI/BI reprezentanți legali (copie);
 - certificat de orientare școlară emis de CJRAE Maramureș (unde este cazul, copie);



- certificat de încadrare în grad de handicap (unde este cazul, copie).

Termen: 24 martie-22 aprilie 2021

- b) Părinții/tutorii/reprezentanții legali ai copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani după data de 1 ianuarie 2022 și care doresc să-i înscrie în clasa pregătitoare vor transmite la ISJ Maramureș, pe adresa de e-mail isjmaramures@gmail.com, solicitarea de înscriere, însoțită de următoarele documente:
- recomandare de la grădinița frecventată de copil;
 - declarație pe propria răspundere;
 - recomandare eliberată de CJRAE Maramureș.

+ CJRAE Maramureș consiliază părinții/reprezentanții legali ai căror copii nu se încadrează în tranșele de vârstă prevăzute de art. 6, al. (1) din *Metodologie* și, la solicitarea scrisă a acestora, asigură servicii de consiliere și de evaluare a dezvoltării psihosomatice a copiilor în perioada prevăzută de calendar. Părinții/reprezentanții legali ai căror copii se află în situația b) depun o cerere scrisă la secretariatul școlii de circumscripție, în vederea orientării către CJRAE Maramureș pentru consiliere privind nevoia de a lua decizii în interesul educațional al copilului. Dacă părintele, în urma consilierii, își menține opțiunea de înscriere a copilului în clasa pregătitoare, CJRAE Maramureș va realiza evaluarea dezvoltării psihosomatice a copilului și va emite o recomandare. Evaluarea, la solicitarea scrisă a părintelui/reprezentantului legal, se va realiza la centrele stabilite de CJRAE Maramureș.

Comisia județeană aprobă cererea de înscriere a copilului în clasa pregătitoare, în baza recomandării făcute de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Maramureș, a recomandării eliberate de unitatea de învățământ preșcolar și a Declarației pe propria răspundere a părintelui.

Termen: 24 martie-22 aprilie 2021

1. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

- 1.1. Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar elaborează procedura, o comunică UPJ-urilor și o afișează pe site-ul www.isjmm.ro.
- 1.2. Managementul UPJ-urilor asigură implementarea procedurii.
- 1.3. Comisiile de înscriere a copiilor în învățământul primar din UPJ-uri asigură informarea părinților/reprezentanților legali referitor la prevederile prezentei proceduri.
- 1.4. Directorul CJRAE Maramureș aplică prezenta procedură.
- 1.5. Comisia județeană va monitoriza activitatea comisiilor de înscriere din UPJ-uri, respectarea legalității, a transparenței și a prevederilor *Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar*, a prezentei proceduri și a măsurilor care se impun pentru respectarea legalității și asigurarea interesului educațional al copilului.